

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ ДО «СШ №3»
_____ И.И. М. Г. Г. Р. Г.
«28» декабря 2022 года



ПРАВИЛА ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА В МАУ ДО «СШ №3»

1. Общие положения

1.1. Правила, регламентирующие вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства работников в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа № 3» городского округа город Sterlitamak Республики Башкортостан (далее - МАУ ДО «СШ №3») разработаны в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», кодексом профессиональной этики педагогических работников и основаны на общепризнанных нравственных принципах и нормами российского общества и государства.

1.2. Действие настоящих Правил распространяется на всех работников МАУ ДО «СШ №3».

1.3. Целями Правил являются:

- обеспечение единообразного понимания роли и места деловых подарков, как инструмента для установления и поддержания деловых отношений, корпоративного гостеприимства, представительских мероприятий и как проявление общепринятой вежливости в ходе осуществления МАУ ДО «СШ №3» своей деятельности;
- осуществление хозяйственной и образовательной деятельности МАУ ДО «СШ №3» исключительно на основе надлежащих норм и правил делового поведения, базирующихся на принципах защиты конкуренции, качества товаров, работ, услуг, недопущения конфликта интересов;
- определение единых для всех работников МАУ ДО «СШ №3» требований к дарению и принятию деловых подарков, к организации и участию в представительских мероприятиях;
- минимизирование рисков, связанных с возможным злоупотреблением служебным положением при дарении или получении подарков, при участии или проведении представительских мероприятий.

1.4. МАУ ДО «СШ №3» исходит из того, что долговременные деловые отношения, основанные на доверии, взаимном уважении, взаимной выгоде, играют ключевую роль в достижении успеха МАУ ДО «СШ №3».

1.5. Отношения, при которых нарушается закон и принципы деловой этики, вредят репутации МАУ ДО «СШ №3» и честному имени её работников и не могут обеспечить устойчивое долговременное развитие МАУ ДО «СШ №3». Такого рода отношения не могут быть приемлемы в практике работы МАУ ДО «СШ №3».

1.6. Работникам, представляющим интересы МАУ ДО «СШ №3» или действующим от её имени, важно понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

2. Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства.

2.1. Обмен деловыми подарками и знаками делового гостеприимства при организации совместных мероприятий является нормальной деловой практикой для установления и поддержания деловых отношений в процессе совместной работы и как проявление общепринятой вежливости. Поводы, по которым принято делать подарки и оказывать знаки делового гостеприимства:

- юбилейные и другие значительные даты;
- государственные праздники;
- профессиональные праздники и т.д.

2.2. Подарки, услуги и знаки делового гостеприимства не должны ставить под сомнение имидж или деловую репутацию МАУ ДО «СШ №3» и её работников; не должны противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики МАУ ДО «СШ №3», нормам профессиональной этики педагогических работников МАУ ДО «СШ №3», действующему законодательству и общепринятым норм морали и нравственности.

2.3. Подарки должны носить скорее символический характер. В качестве подарков следует стремиться использовать в максимально допустимом количестве случаев сувениры, имеющие символику МАУ ДО «СШ №3».

2.4. Подарки, услуги и знаки делового гостеприимства, предоставляемые МАУ ДО «СШ №3», передаются только от имени МАУ ДО «СШ №3» в целом, а не как подарки от отдельного работника.

2.5. Стоимость, и периодичность дарения и получения подарков, и участие в совместных мероприятиях одного и того же работника МАУ ДО «СШ №3» должны определяться производственной необходимостью и быть разумными т.е. принимаемые подарки и знаки делового гостеприимства не должны приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя и оказывать влияние на объективность деловых суждений и решений.

2.6. Работникам не следует принимать или передавать подарки в любом виде в качестве благодарности за совершенную услугу или данный совет. Получение денег в качестве подарка в любом виде строго запрещено, вне зависимости от суммы. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работник обязан поставить в известность директора МАУ ДО «СШ №3» и проконсультироваться с ним, прежде чем дарить или получать подарки или участвовать в тех или иных совместных мероприятиях.

2.7. Работник МАУ ДО «СШ №3», которому при выполнении трудовых обязанностей предлагаются подарки и знаки делового гостеприимства, которые способны повлиять на решения или оказать влияние на его действия (бездействия), должен:

- отказаться от них и немедленно уведомить директора МАУ ДО «СШ №3» о факте предложения подарка;
- в случае если подарок не представляется возможным отклонить или вернуть, передать его с соответствующей служебной запиской директору МАУ ДО «СШ №3» и продолжить работу в установленном в МАУ ДО «СШ №3» порядке над вопросом, с которым был связан подарок или вознаграждение.

2.8. При получении предложения об осуществлении спонсорских или благотворительных программ и мероприятий для МАУ ДО «СШ №3»

следует предварительно удостовериться, что предоставляемая помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путем.

2.9. МАУ ДО «СШ №3» не приемлет коррупции. Подарки и услуги не могут быть использованы для дачи или получения взяток или коммерческого подкупа.

3. Ответственность и область применения.

3.1. Настоящие Правила подлежат применению вне зависимости от того, каким образом передаются деловые подарки и знаки делового гостеприимства - напрямую или через посредников.

3.2. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику МАУ ДО «СШ №3» мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.